

BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc
=====oOo=====

**PHIẾU ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG DỊCH VỤ MẠNG
HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN (VIDEO CONFERENCE)**
(Dành cho các đơn vị cấp 2, cấp 3)

1. THÔNG TIN

- Tên đơn vị:.....
- Đăng ký dịch vụ video conference (*):
Số điểm kết nối (tối đa 8 điểm):.....
- Địa điểm kết nối: Trong nước (Địa chỉ IP kết nối:.....)
 Quốc tế (Địa chỉ IP kết nối:.....)
- Thời gian: ngày.....tháng.....năm...../ Giờ:.....
- Mục đích sử dụng: Đào tạo trực tuyến Hội thảo-Hội nghị trực tuyến
 Họp-Giao ban trực tuyến Giao lưu trực tuyến Hội chẩn trực tuyến
- Băng thông: Đường truyền leasline (100 Mpbs trong nước và 5 Mpbs quốc tế)
 Đường truyền TEIN2 (45 Mpbs quốc tế)

2. CAM KẾT CỦA ĐƠN VỊ

- Đóng góp kinh phí duy trì hệ thống và các dịch vụ đã sử dụng.
- Tuân thủ các quy định hiện hành của nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam về việc sử dụng các dịch vụ mạng (Internet, Intranet).
- Các thông tin được phép trao đổi qua hệ thống Videoconference là các thông tin liên quan trực tiếp đến chuyên môn, công tác đào tạo, công tác xã hội, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ của đơn vị. Các thông tin **KHÔNG** được phép trao đổi qua hệ thống Video conference của đơn vị bao gồm các thông tin có ảnh hưởng xấu đến nhà trường, các thông tin liên quan đến chính trị, ... các thông tin vi phạm pháp luật nhà nước.
- Lãnh đạo của đơn vị chịu trách nhiệm trước Nhà trường về việc quản lý và kiểm duyệt nội dung thông tin trao đổi qua hệ thống videoconference của đơn vị mình.

Chúng tôi cam kết đã đọc và chấp nhận các quy định nêu trên, nếu vi phạm chúng tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước nhà trường và cơ quan pháp luật.

Ghi chú:

- Lưu phòng CNTT

(*) Lập kế hoạch trước 1 tuần gửi về phòng CNTT

Hà Nội, ngày tháng năm

Trưởng đơn vị
(Ký và ghi rõ họ tên)