

THÔNG BÁO

Về việc khuyến khích áp dụng các hình thức trực tuyến cho các hoạt động của Nhà trường nhằm giảm nguy cơ trong thời gian phòng chống dịch

Trước diễn biến phức tạp của dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do virus COVID-19 gây ra. Để giúp cán bộ/ học viên/sinh viên duy trì kế hoạch công tác và học tập, đảm bảo tiến độ/ nhiệm vụ đã đặt ra. Ban giám hiệu Nhà trường khuyến khích các đơn vị/ bộ môn áp dụng các hình thức họp/giảng dạy/ học tập trực tuyến trên nền tảng mạng Internet. Phòng Công nghệ thông tin có trách nhiệm hỗ trợ, tư vấn về chuyên môn cho các hoạt động trực tuyến của các đơn vị trong Nhà trường.

Các đơn vị: Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Đào tạo Sau đại học, Phòng Đào tạo Đại học thông báo chủ trương này đến các đơn vị / bộ môn trong toàn trường.

Vì sức khỏe và sự an toàn của tất cả các cán bộ/giảng viên/sinh viên và cộng đồng, Ban giám hiệu mong nhận được sự thông hiểu, hỗ trợ và hợp tác của các đơn vị trong việc phòng chống dịch bệnh.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn trường;
- Lưu: VT.



CÁC HÌNH THỨC HỌC TẬP TRÊN NỀN TẢNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

| TT | Hình thức | Yêu cầu đối với giảng viên | Yêu cầu đối với học viên | Khuyến nghị | Hỗ trợ của CNTT |
|----|--|--|--|---|--|
| 1 | Giảng dạy tuyến bằng cầu truyền hình (Meeting) | Có máy tính kết nối Internet/ có webcam | Có máy tính/ điện thoại kết nối Internet | Nên áp dụng cho các lớp học với số lượng học viên <30 người | -Thiết lập khóa học. -Thiết lập ghi hình. -Điểm danh tự động -Hướng dẫn cách thức triển khai. |
| 2 | Giảng dạy trực tuyến bằng hình thức Webinar | Có máy tính kết nối Internet/có webcam | Có máy tính/ điện thoại kết nối Internet | Nên áp dụng cho các lớp học với số lượng từ 100 – 300 người | -Thiết lập khóa học. -Thiết lập ghi hình. -Điểm danh tự động -Hướng dẫn cách thức triển khai. |
| 3 | Giảng dạy trực tuyến trên hệ thống quản trị học tập trực tuyến | Các vật liệu giảng dạy như slide/video/bài tập/tài liệu tham khảo ... đã sẵn sàng để upload vào hệ thống | Có máy tính/ điện thoại kết nối Internet | Nên áp dụng cho các lớp lớn nhiều người học (tối đa 1000 người) | -Thiết lập khóa học. -Thiết lập ghi hình. -Điểm danh tự động -Hướng dẫn cách thức triển khai. |
| 4 | Giảng dạy bằng hình thức kết hợp Blended Learning | Các vật liệu giảng dạy sẵn sàng và có kịch bản cho từng giai đoạn trực tuyến/ giai đoạn trực tiếp | Có máy tính/ điện thoại kết nối Internet | | -Thiết lập khóa học. -Thiết lập ghi hình. -Điểm danh tự động -Hướng dẫn cách thức triển khai. |

Cách thức đăng ký triển khai :

Điền đầy đủ thông tin trong mẫu đăng ký gửi phòng CNTT

Thông tin liên hệ :

Ký sự : Lê Thanh Bình – Tel : 0914801027 - Email : thanhbinh@hmu.edu.vn



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI

Đơn vị:.....

Đăng ký triển khai giảng dạy bằng hình thức eLearning

(Đối với các đơn vị / bộ môn đã có bài giảng điện tử)

1. Tên bài giảng:.....

2. Thời lượng:.....

3. Thời gian thực hiện:.....

4. Giảng viên liên hệ:.....ĐT:.....Email:.....

5. Giảng viên trợ giảng:.....

6. Triển khai cho các đối tượng:

Sinh viên (Y1,Y2,...)..... BSNT NCS

Cao học CKĐH BSCK I, II

7. Hình thức triển khai

Giảng dạy trực tuyến trên hệ thống quản trị học tập

Giảng dạy theo hình thức webmeeting

Giảng dạy theo hình thức Webinar

Giảng dạy bằng hình thức kết hợp Blended

8. Yêu cầu chăm tiến trình học tập? Có Không

(Tiến trình học tập là: yêu cầu sinh viên thực hiện các hoạt động trong khóa học như đọc tài liệu, tham gia diễn đàn, làm bài tập,...)

9. Các thức tương tác: Chat Forum Message Khác.....

10. Các yêu cầu đối với học viên:

.....
Hà Nội, ngày.....tháng.....năm 2020

Xác nhận của Phòng đào tạo

(Ký/ghi rõ họ tên)

Lãnh đạo đơn vị

(Ký/ghi rõ họ tên)

Người lập

(Ký/ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- Bản đăng ký này gửi về phòng CNTT trước 2 tuần để phòng CNTT lập kế hoạch hỗ trợ các đơn vị thực hiện
- Để biết thêm chi tiết xin liên hệ với phòng CNTT: 04 38523798 #149 – KS. Lê Thanh Bình