

Số: 1803/KH-ĐHYHN

Hà Nội, ngày 27 tháng 10 năm 2017

**KẾ HOẠCH CHI TIẾT TUYỂN SINH**  
**HỆ LIÊN THÔNG VHV L VÀ VĂN BẰNG 2 NGÀNH YHDP NĂM 2017**  
(Sửa đổi)

Hội đồng Tuyển sinh Liên thông và Văn bằng 2 năm 2017 gửi đến tất cả các đơn vị trong Trường lịch công tác tuyển sinh từ tháng 8/2017 đến tháng 01/2018.

Ngày/tháng, thứ	Thời gian địa điểm	Nội dung công tác	Đơn vị thực hiện và công việc cần chuẩn bị
14/08 Thứ 2	14 giờ Phòng giao ban T2-A1	Họp hội đồng xét duyệt hồ sơ tuyển sinh liên thông và văn bằng 2 ngành YHDP.	ĐTĐH
01/11 Thứ 4	ĐTĐH	In các biểu mẫu, làm thẻ dự thi.	ĐTĐH
08/11 Thứ 4	10 giờ Phòng Giao ban T2-A1	Họp Hội đồng Tuyển sinh liên thông và văn bằng 2 năm 2017.	Thành viên HĐTS + DVTH+ ĐTĐH + TCKT.
13/11 Thứ 2	ĐTĐH	- Tổng kiểm tra giấy tờ, Biểu mẫu và văn phòng phẩm.	ĐTĐH
16/11 Thứ 5	13h30 – HTL 15h30 – GD 12	- Tập trung thí sinh thi TSLT&VB2. - CBCT học tập qui chế thi TSLT &VB2.	ĐTĐH + TCCB+ DVTH
Ngày 18-19/11	<b>Thi</b>	<b>Có qui trình riêng</b>	
20/11 Thứ 2	14 giờ Tầng 5 A1	- Ban thư ký làm việc. - In các biểu mẫu.	Thư ký HĐTS + Thanh tra + DVTH
22/11 - 30/11	Tầng 5 A1	- Chấm thi.	Ban Chấm thi
04/12 - 08/12		- Lên điểm, duyệt điểm chuẩn	HĐTS, Ban thư ký
11/12 – 15/12	Tầng 5 A1	- Kiểm tra các bài thi trúng tuyển - Công bố điểm xét tuyển - In và gửi giấy báo nhập học	HĐTS+ Ban Thư ký, + Thanh tra
18/12 - 29/12	ĐTĐH	- Nhận đơn xin phúc khảo bài thi. - Xây dựng kế hoạch học tập. - Ra quyết định thành lập Hội đồng chấm phúc khảo.	BGH + ĐTĐH + TCCB
02/01/2018 – 05/01/2018	Tầng 5 A1	Chấm, lên điểm, duyệt kết quả chấm phúc khảo, in giấy gọi nhập học (nếu có).	BGH + HĐ chấm phúc khảo + ĐTĐH + Thanh tra
<b>Nhập học 05/01/2018</b>			ĐTĐH + CTSV + CNTT + DVTH.

**Ghi chú:** Đề nghị phòng HCTH đưa vào tuần những công việc trên.

**Nơi nhận:**

- BGH để báo cáo;
- Các Phòng ban và Bộ môn liên quan;
- Lưu: VT, ĐTĐH.



\*PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
Nguyễn Hữu Lợi